

Anden information vedrørende dine personoplysninger

Databeskyttelsesrådgiveren for Aabenraa Statsskole kan kontaktes på dpo@statsskole.dk.

Aabenraa Statsskole vil opbevare dine personoplysninger så længe det er nødvendigt for at udføre vores opgave. Eksamenskarakterer – dvs. prøvekarakterer og årskarakterer, navn, cpr-nummer, oplysning om klasse, afgørelse om merit godskrivning og dokumentation herfor vil derfor blive opbevaret i 30 år fordi der er en forpligtigelse til at kunne udlevere studentereksamensbevis jf. bekendtgørelse om prøver og eksamen i de almene og studieforberevende ungdoms- og voksenuddannelser (BEK nr 343 af 08/04/2016) §38 stk. 1. Visse andre oplysninger (deriblandt referater fra elevrådet) skal sendes til rigsarkivet jf. bekendtgørelse om bevaring og kassation af arkivalier hos universiteter, erhvervsakademier, professionshøjskoler, ungdomsuddannelser m.fl. (BEK nr 1640 af 08/12/2016) §4 stk. 2 samt bilag 1.

Derudover vil vi opbevare dine oplysninger om navn, cpr-nummer, klasse, fraværsoplysninger, standpunktskarakterer og årskarakterer i 5 år efter afsluttet uddannelse jf. bekendtgørelse om de gymnasiale uddannelser (BEK nr 497 af 18/05/2017) §72. Hvis du afbryder din uddannelse inden afslutning, har vi ligeledes pligt til at opbevare oplysninger om navn, cpr-nummer, klasse, standpunktskarakterer og årskarakterer i 5 år af hensyn til merit jf. bekendtgørelse om de gymnasiale uddannelser (BEK nr 497 af 18/05/2017) §72. samt bekendtgørelse af lov om de gymnasiale uddannelser (LBK nr 1375 af 24/06/2021) §51.

Vi sender oplysninger til Uddannelses- og Forskningsstyrelsen vedr. indskrivning på uddannelsen samt oplysninger om afbrud og gennemførelse for SU-modtagere, jf. LBK nr 1037 af 30/08/2017 (SU-loven) §13 stk. 2 nr. 2. Disse oplysninger opbevares i 10 år.

Hvis du har taget en ordblindetest bliver denne opbevaret i 15 år jf. bekendtgørelse om ordblindeundervisning for voksne (BEK nr. 440 af 15/04/2020) kapitel 3.

Vi opbevarer informationer vedrørende elevsager og klagesager inklusive vores korrespondance til/fra dig, og mellem os og andre myndigheder, noter vedrørende bortvisning, snyd ved eksamen og andre sanktioner i et år efter afsluttet uddannelse jf. bekendtgørelse om de gymnasiale uddannelser (BEK nr 497 af 18/05/2017) §74.

Vi opbevarer også informationer om dit fravær i op til 5 år af hensyn til revision jf. regnskabslovens krav til opbevaringsperioden.

Notater fra eksaminer og prøver, samt klager over eksaminer og prøver opbevares i et år efter prøvens afholdelse jf. Bekendtgørelse om prøver og eksamen i de almene og studieforberevende ungdoms- og voksenuddannelser (BEK nr 343 af 08/04/2016) § 29 stk. 3 samt §§47-53.

Data fra ExamCookie i forbindelse med skriftlig eksamen opbevares i 2 måneder fra prøvedatoen, medmindre der oprettes en sag om snyd, jf. bekendtgørelse om prøver og eksamen i de almene og studieforberedende ungdoms- og voksenuddannelser (BEK nr 343 af 08/04/2016) §14 stk 1 samt §20 stk. 1 og 2.

Aabenraa Statsskole benytter sig af Microsoft Teams til virtuelle møder og deling af relevant information mellem klassens lærere og elever. Du får adgang til Microsoft Teams og der oprettes teams til dine hold til brug i undervisningen. Dette gøres for at leve op til forpligtigelsen i bekendtgørelse om de gymnasiale uddannelser (BEK nr 497 af 18/05/2017) §50 stk 1 og 2. Det betyder at Microsoft får adgang til oplysninger om dig, dit navn, din klassebetegnelse og dit skema, samt de oplysninger du selv vælger at lægge i teams. Derudover får du adgang til Office 365, hvilket betyder at Microsoft indsamler telemetridata, dvs. oplysninger om den måde du benytter Office 365 og Microsoft Teams på. Disse oplysninger bliver pseudonymiseret og aggregeret af programmerne inden data sendes til Microsoft.

I forbindelse med vores behandling af dine personoplysninger har du følgende rettigheder:

Ret til berigtigelse (rettelse)

Du har ret til at få urigtige oplysninger om dig selv rettet. Du har også ret til at få dine oplysninger suppleret med yderligere oplysninger, hvis dette vil gøre dine personoplysninger mere fuldstændige og/eller ajourførte.

Ret til sletning

I særlige tilfælde har du ret til at få slettet oplysninger om dig, inden tidspunktet for vores almindelige generelle sletning indtræffer.

Ret til begrænsning af behandling

Du har i visse tilfælde ret til at få behandlingen af dine personoplysninger begrænset. Hvis du har ret til at få begrænset behandlingen, må vi fremover kun behandle oplysningerne - bortset fra opbevaring - med dit samtykke, eller med henblik på at retskrav kan fastlægges, gøres gældende eller forsvares, eller for at beskytte en person eller vigtige samfundsinteresser.

Ret til indsigelse

Du har i visse tilfælde ret til at gøre indsigelse mod vores ellers lovlige behandling af dine personoplysninger. Du kan også gøre indsigelse mod behandling af dine oplysninger til direkte markedsføring.

Klage

Du har ret til at indgive en klage til datatilsynet:

<https://www.datatilsynet.dk/borger/klage/saadan-klager-du>